

勤務者氏名	あずま 太郎		採用年月日	昭和・平成・令和 15年 4月 1日
勤務先名称、所在地	〇〇商事 埼玉県草加市×-×-×		電話・fax×××-×××-××××	
稼働形態	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非常勤・契約・派遣社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 自営(専従者を含む。) <input type="checkbox"/> その他()			
仕事の内容	〇〇業務			
稼働時間	<input checked="" type="checkbox"/> 固定勤務の場合 8時 30分～ 17時 15分(休憩時間を含む拘束時間 8時間 45分)			
	<input checked="" type="checkbox"/> 不規則勤務の場合 [<input type="checkbox"/> 交代勤務、 <input type="checkbox"/> 変則勤務、 <input checked="" type="checkbox"/> シフト勤務、 <input type="checkbox"/> 変形勤務(□月単位・□年単位)] 勤務パターン			
	① 8時 30分～16時 30分(休憩時間を含む拘束時間 8時間 00分)[頻度: 月平均 11日(うち日曜日 日就労)] ② 10時 00分～18時 00分(休憩時間を含む拘束時間 8時間 00分)[頻度: 月平均 5日(うち日曜日 2日就労)] ③ 12時 00分～18時 00分(休憩時間を含む拘束時間 6時間 00分)[頻度: 月平均 4日(うち日曜日 日就労)] ④ 時 分～ 時 分(休憩時間を含む拘束時間 時間 分)[頻度: (うち日曜日 日就労)]			
	※ [頻度:]の項目には、毎週月曜日、週平均3日、月平均10日など勤務パターンごとの頻度を具体的に記入してください。なお、就労日が曜日固定でない場合で、日曜日に就労がある場合は、日曜日の就労平均日数をそれぞれ記入してください。 ※上記パターンで表記が困難な場合などは、直近1か月分のシフト表(稼働時間が分かるもの)を添付してください。			
就労日	<input checked="" type="checkbox"/> 固定 月・火・水・木・金・土・日 ※出勤する曜日に○を付してください。			
	<input checked="" type="checkbox"/> 不定期 [月平均21日 (うち日曜日 2日就労)] ※出勤日数(日曜日に就労がある場合は、日曜日の出勤の有無が分かるよう)を具体的に記入してください。 (例: 月平均20日就労[うち日曜日2日就労]、週平均5日就労[うち日曜日隔週]など) ※記入が困難な場合は、直近1か月のシフト表(出勤曜日が分かるもの)を添付してください。			
7月分21日就労 (うち日曜日 2日就労)		8月分20日就労 (うち日曜日 2日就労)		9月分19日就労 (うち日曜日 日就労)
事業期間 平成・令和 年 月 日～平成・令和 年 月 日 ※事業中の場合は、期間を記載してください。				
令和 元年 10月 26日 事業主が証明した日付を記入してください			必ず社印又は代表者印を押印してください	
事業所所在地 草加市遊馬町×-×-×		事業所名 〇〇商事		
代表者名 遊馬 一郎		印		
丹羽 義昭 あて 電話・FAX ×××(×××)××××				

該当する勤務形態いずれか1つにチェックし、稼働時間を記入してください

就労の曜日が決まっている場合は「固定」、決まっていない場合は「不定期」にチェックし、不定期の場合は月の平均就労日数と、日曜日に就労がある場合日曜日の就労日数を記入してください

必ず社印又は代表者印を押印してください

事業主が証明した日付を記入してください

◎申込者記入欄 (※下欄は保護者が記入してください。)

申込児童クラブ名	児童名	生年月日
児童クラブ		年 月 日
片道 約 (時間 分) <<自宅⇄職場>>		年 月 日
電車・バス・車・自転車・徒歩・その他		年 月 日

申込者(保護者)の記入欄になりますので、忘れずに記入してください

きょうだいで申し込む場合、全員分の氏名と生年月日を記入してください

高企